

Forma patvirtinta  
Kauno miesto savivaldybės tarybos  
2021 m. gegužės 25 d.  
sprendimu Nr. T-221  
(Kauno miesto savivaldybės tarybos  
2023 m. kovo 28 d.  
sprendimo Nr. T-139  
redakcija)

## **TRUMPALAIKĖ SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS**

2025 m. sausio 3 d. Nr. SU-2

Kaunas

Panaudos davėjas – Savivaldybės turto patikėtinis Kauno Aleksandro Stulginskio mokykla, kodas 190138023, veikianti turto patikėjimo teise, atstovaujama direktorės Astos Poželės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 25 d. sprendimą Nr. T-200, patvirtinto Kauno miesto savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais tvarkos aprašo 14 punktą, ir panaudos gavėjas – Kauno sporto mokykla „Gaja“, kodas 304184262, atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas Dainiaus Šimkaičio, veikiančio pagal mokyklos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 10 d. sprendimu Nr. T-418, sudarė šią sutartį.

### **I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS**

1. Panaudos davėjas įsipareigoja perduoti panaudos gavėjui Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos, unikalus numeris 1997-7007-3011, adresas Partizanų g. 152, Kaunas, 498,93 kvadratinų metrų bendrojo ploto sporto salę, pažymėtą plane 1-34, su pagalbinėmis patalpomis pažymėtomis plane – rūbinė, I-32, dušai ir tualetai, I-31 ir 1-33, sandėliukas, I-35 – laikinai neatlygintinai naudotis Kauno sporto mokyklos „Gaja“ vaikų sportinio ugdymo veiklai vykdyti nuo 2025 m. sausio 6 d. iki 2025 m. balandžio 30 d.: pirmadieniais nuo 16.00 iki 21.00 val., antradieniais nuo 16.00 iki 21.00 val., trečiadieniais nuo 16.00 iki 21.00 val., ketvirtadieniais nuo 16.00 iki 21.00 val., penktadieniais nuo 16.00 val. iki 21.00 val.

## II SKYRIUS SUTARTIES SĄLYGOS

2. Sutartis galioja nuo 2025-01-06 iki 2025-06-30.
3. Šalys susitaria, kad 1 punkte nurodytu terminu turtas yra laikomas panaudos gavėjo perimtu.
4. Panaudos gavėjas pagal panaudos davėjo pateiktą sąskaitą sumoka turto išlaikymo išlaidas (išskyrus išlaidas už patalpų šildymą) pagal su panaudos davėju sudarytą susitarimą dėl išlaidų apmokėjimo tvarkos.
5. Žemės sklypo, kai jis suformuotas, panaudos sutartį sudaro panaudos davėjas.

## III SKYRIUS ŠALIŲ PAREIGOS

6. Panaudos davėjas įsipareigoja užtikrinti, kad 1 punkte nurodytu (nurodytais) terminu (terminais) turtas bus nenaudojamas panaudos davėjo veiklai, atlaisvintas ir perduotas panaudos gavėjui.
7. Panaudos gavėjas įsipareigoja:
  - 7.1. naudoti turtą pagal paskirtį ir šią sutartį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos, sanitarinių reikalavimų ir kitų su turto eksploatavimu susijusių taisyklių;
  - 7.2. sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, ar panaudos gavėjas vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas turtas;
  - 7.3. savo lėšomis užtikrinti turto švarą ir tvarką;
  - 7.4. naudotis turtu taip, kad netrukdytų juo naudotis kitiems teisėtiems to turto naudotojams;
  - 7.5. atlyginti žalą turtui ar tretiesiems asmenims, jei ji buvo padaryta panaudos gavėjui naudojantis turtu;
  - 7.6. savo lėšomis atlikti perduoto panaudos pagrindais turto remontą tik pasirašius su panaudos davėju atskirą susitarimą. Panaudos gavėjui, pagerinusiam pagal panaudos sutartį perduotą turtą, už turto pagerinimą neatlyginama;
  - 7.7. pasibaigus šios sutarties 1 punkte nurodytam turto naudojimo terminui, nedelsiant atlaisvinti panaudos pagrindais suteiktą nekilnojamąjį turtą ir grąžinti 1 punkte nurodytą turtą tokios būklės, kokios jis buvo perduotas (atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą) panaudos davėjui.

Atlaisvintu laikomas turtas, kai jame nėra panaudos gavėjo, su juo susijusių trečiųjų asmenų ir jų daiktų, ir panaudos davėjui yra grąžinti raktai, jei jie panaudos gavėjui buvo perduoti.

8. Panaudos gavėjui draudžiama išnuomoti turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis, perleisti savo teises ir pareigas, atsiradusias iš šios sutarties.

#### **IV SKYRIUS**

#### **ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

9. Tuo atveju, jei panaudos gavėjas, pasibaigus 1 punkte nurodytam terminui, negrąžina turto panaudos davėjui 7.7 papunktyje nustatyta tvarka, panaudos davėjas turi teisę vienašališkai perimti turtą – be išankstinio įspėjimo bet kada įeiti į turtą, pašalinti visus jame esančius panaudos gavėjo daiktus, taip pat naudoti, valdyti turtą ir juo disponuoti savo nuožiūra. Panaudos davėjo patirtus nuostolius (išlaidas) dėl turto iškraustymo apmoka panaudos gavėjas. Panaudos gavėjo daiktų atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika visais atvejais lieka panaudos gavėjui.

10. 1 punkte nurodytu laikotarpiu panaudos gavėjui pereina turto žūties ar sugadinimo atsitiktinė rizika ir atsakomybė už naudojimosi turtu padarytą žalą tretiesiems asmenims.

#### **V SKYRIUS**

#### **SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR PASIBAIGIMAS**

11. Ši sutartis pasibaigia pasibaigus jos terminui. Sutarties termino pabaiga šios sutarties šalių neatleidžia nuo pareigos tinkamai įvykdyti įsipareigojimus, kylančius iš šios sutarties.

12. Ši sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą vienašališkai panaudos davėjo iniciatyva, jei panaudos gavėjas naudoja turtą ne tai paskirčiai, dėl kurios buvo perduotas, be panaudos davėjo leidimo perleidžia perduotą turtą trečiajam asmeniui arba tyčia ar dėl neatsargumo blogina turto būklę.

13. Ši sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą vienašališkai vienos iš šalių iniciatyva, jei dėl iš anksto nenumatytų aplinkybių, dėl Lietuvos Respublikoje paskelbtos nepaprastosios padėties, ekstremaliosios situacijos ar karantino nekilnojamajame turte veikla yra negalima ar sustabdyta.

14. Vienašališko sutarties nutraukimo atveju rašytinis pranešimas apie sutarties nutraukimą ir nustatyto termino pasibaigimas yra juridiniai faktai, nutraukiantys sutartį.

## VI SKYRIUS PAPILDOMOS SĄLYGOS

15. Panaudos gavėjas, pasirašydamas šią sutartį, pripažįsta, kad jis sutinka su turto būkle.

16. Pranešimai (informacija), siunčiami pagal sutartį arba susiję su ja, privalo būti įforminami raštu ir laikomi tinkamai įteiktais, jeigu jie išsiųsti registruotu laišku, elektroniniu paštu (patvirtinus gavimą) arba kitomis priemonėmis, leidžiančiomis fiksuoti pranešimo išsiuntimą. Pranešimai siunčiami 20 punkte nurodytais šalių adresais.

17. Ginčai, kilę dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Ši sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną sutarties šalims.

19. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

20. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai:

**Panaudos davėjas:**

Kauno Aleksandro Stulginskio mokykla  
Partizanų g. 152, Kaunas, LT-50330  
Įstaigos kodas 190138023  
A/S LT55 4010 0425 0005 0135  
AB Luminor bank  
Tel. (8 37) 312088  
El. p. rastine@stulginskio-mokykla.lt

**Panaudos gavėjas:**

Kauno sporto mokykla „Gaja“  
Partizanų g. 180, Kaunas  
Įstaigos kodas 304184262  
Tel. Nr.: 8 652 03056  
El. p. info@smgaja.lt

Direktorė Asta Poželė

A. V.

Laikintai einantis direktoriaus pareigas

Dainius Šimkaitis

A. V.

---

**NAUDOJIMOSI SPORTO SALE FAKTINĖS IŠLAIDOS PER MĖNESĮ  
KAUNO SPORTO MOKYKLA „GAJA“**

**1. Už elektros energiją:**

Elektrinė galia 0,86 KW x Nuomos valandų skaičius per mėnesį x Elektros energija už 1 kWh = X

**2. Už vandens tiekimą ir kanalizaciją:**

Vaikų skaičius x Nuomos valandų skaičius per mėnesį x Vandens tiekimas ir kanalizacija 1,25 l.

Žmogui 1val, 1l kaina – 0,026 eur. = X

**3. Kitos išlaidos:**

Nuomojamas plotas kv.m. x Nuomos valandų skaičius per mėnesį x Kitos išlaidos 0,003 už m<sup>2</sup>. = X

**4. Iš viso per mėnesį:**

**1+2+3=X**

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kauno Aleksandro Stulginskio mokykla
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	TRUMPALAIKĖ SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Asta Poželė vadovas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-06 15:11
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-06 15:11
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-02-05 12:39 - 2029-02-03 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dainius Šimkaitis vadovas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-06 15:47
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-06 15:47
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-10-13 13:09 - 2025-10-12 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	1 priedas Gaja.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250106.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-01-08 nuorašą suformavo Arnesta Grėbliūnienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-